

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Плавский район «Центр развития ребёнка - детский сад «Теремок»

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от 08.06.2018 № 4

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ МО Плавский район
«ЦРР – детский сад «Теремок»
от 14.06.2018 № 34-о

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания родительского
комитета
от 13.06.2018 № 3

Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Плавский район «Центр развития ребенка – детский сад «Теремок» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, и Уставом.

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающегося по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования Плавский район «Центр развития ребенка – детский сад «Теремок» (далее – ДОУ).

2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию

2.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях определенных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии ДОУ на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Заведующий издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося, расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

3. Отчисление из ДОУ

3.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным законом.

3.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) заведующий издает приказ об отчислении обучающегося.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы, которую посещает обучающийся;
- г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании);
- д) дата отчисления.

3.3.1. Заявление родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в ДОУ правилами организации делопроизводства.

3.3.2. Заведующий издает приказ об отчислении обучающегося в течение пяти дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления обучающегося.

Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

3.3.3. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении.

Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Отзыв заявления родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в ДОУ правилами организации делопроизводства. На отзыванном заявлении об отчислении проставляется отметка с указанием даты отзыва заявления.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

Всего пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью

2 (два) листов

Заведующий МБДОУ МО
Плавский район «ЦРР -
детский сад «Теремок»
С.В.Лещинская

